



خطة التعزيز والتطوير لبرنامج إدارة الأعمال

(٢٠١٦/٢٠١٧ م)

مؤشرات التقييم	نسب الإنجاز		الميزانية	المسئول عن التنفيذ	التوقيت	الآليات	الأهداف	مجالات التطوير
	لا	نعم %						
✓ تقرير المراجع الخارجي ✓ تقرير المراجع الداخلي ✓ تقرير البرنامج ✓ تقارير المقررات			١٠٠٠٠	- لجنة البرامج والمقررات - لجنة المراجعة الداخلية واعداد التقارير	ديسمبر / ٢٠١٦ م	- إعداد معايير لإختيار المراجع الداخلي والخارجي. - ترشيح مراجعين داخليين وخارجيين. - المراجعة الخارجية الدورية للبرنامج من المختصين في نهاية كل عام دراسي. - المراجعة الداخلية السنوية من قبل مركز ضمان الجودة بالجامعة. - اعداد ورش عمل عن كيفية المراجعة الداخلية للبرامج والمقررات. - مراجعة تقرير البرنامج والمقررات.	■ المراجعة الداخلية للبرنامج. ■ المراجعة الخارجية للبرنامج.	(١) المراجعة الدورية للبرنامج

<p>✓ تقرير لجنة البرامج والمقررات</p> <p>✓ عدد المقررات الإلكترونية</p>		٦٠٠٠	<p>- لجنة البرامج والمقررات</p> <p>- لجنة المراجعة الداخلية واعداد التقارير</p>	<p>أبريل / ٢٠١٧ م</p>	<p>- تشكيل لجنة لجنة من داخل القسم لمراجعة محتويات المقررات الدراسية والتقارير الخاصة بها.</p> <p>- اضافة بعض الموضوعات الحديثة والحالات العملية لمحتويات المقررات في ضوء المستجدات المحيطة.</p> <p>- تحديث المراجع التي تحتوي عليها المقررات الدراسية.</p> <p>- اعداد ورشة عمل عن أهمية المقررات الإلكترونية.</p> <p>- اعداد ورش عمل عن كيفية تحويل المقررات الدراسية إلى الكترونية.</p>	<p>▪ تطوير المقررات الدراسية.</p> <p>▪ تحويل المقررات الدراسية إلى الكترونية.</p>	<p>(٢) المقررات الدراسية</p>
<p>✓ تقرير اللجنة بشأن توصيف وتقرير المقررات</p> <p>✓ مصفوفة مخرجات التعلم المستهدفة.</p>		٧٠٠٠	<p>- لجنة البرامج والمقررات</p> <p>- لجنة المراجعة الداخلية واعداد التقارير</p> <p>- منسق البرنامج</p> <p>- أعضاء هيئة التدريس</p>	<p>نوفمبر / ٢٠١٧ م</p>	<p>- اعداد ورش عمل عن كيفية اعداد توصيف وتقرير المقررات الدراسية</p> <p>- مراجعة توصيف المقررات الدراسية</p> <p>- استطلاع رأي المستفيدين من البرنامج التعليمي.</p> <p>- الاستفادة من استنبيانات الطلاب لتحديد الإجراءات التصحيحية حول تقارير المقررات.</p> <p>- اعداد مصفوفة مخرجات التعلم المستهدفة لأهداف البرنامج التعليمي.</p>	<p>▪ كفاءة توصيف المقررات لضمان توافق طرق التعليم والتقويم مع النتائج التعليمية المستهدفة.</p>	<p>(٣) توافق طرق التعليم والتقويم مع النتائج المستهدفة</p>

<p>✓ عدد الطلاب الذين حصلوا على دورات تدريبية معتمدة من الكلية.</p> <p>✓ زيادة الإقبال من قبل الطلاب على البرنامج</p> <p>✓ زيادة عدد المقبولين من خريجي البرنامج بجهات العمل.</p>			<p>١٢٠٠٠</p>	<p>منسق البرنامج</p> <p>إدارة وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر</p>	<p>نوفمبر / ٢٠١٧ م</p>	<p>عقد ندوات واجتماعات يدعى فيها جهات المجتمع الخارجي لبيان أهمية البرنامج في توفير خريجين مؤهلين.</p> <p>الأخذ بمقترحات والمواصفات التي تتطلبها جهات العمل الخارجي</p> <p>عقد شراكات مع جهات العمل ومحاولة توفير فرص عمل لخريجي البرنامج.</p> <p>عقد ندوات داخلية مع الطلاب لبيان أهمية إدارة الأعمال ودور البرنامج في توفير خريجين مؤهلين وقادرين على المنافسة في سوق العمل.</p> <p>العمل على توفير دورات تدريبية معتمدة من الكلية للطلاب بالبرنامج.</p>	<p>تحسين الصورة الذهنية عن البرنامج لدى الجهات الخارجية.</p> <p>تحسين الصورة الذهنية عن البرنامج لدى الطلاب.</p>	<p>(٤) الصورة الذهنية عن البرنامج</p>
---	--	--	--------------	---	------------------------	--	--	---------------------------------------

مسئول لجنة التعزيز والتطوير: